



Basisschool Op Dreef

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 NCO rapportages 'Beter onderwijs op onze school'

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool Op Dreef.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool Op Dreef

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Op Dreef
Hennequinstraat 1
4527CD Aardenburg

☎ 0117491206
🌐 <http://opdreef.scoba.nl>
✉ opdreef@elevantio.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sentina van Hal - Schol	opdreef@elevantio.nl
Plaatsvervangend directeur	Natasja Paridaen	opdreef@elevantio.nl

Schoolbestuur

Elevantio

Aantal scholen: 38

Aantal leerlingen: 5520

🌐 <https://www.elevantio.nl>

Samenwerkingsverband

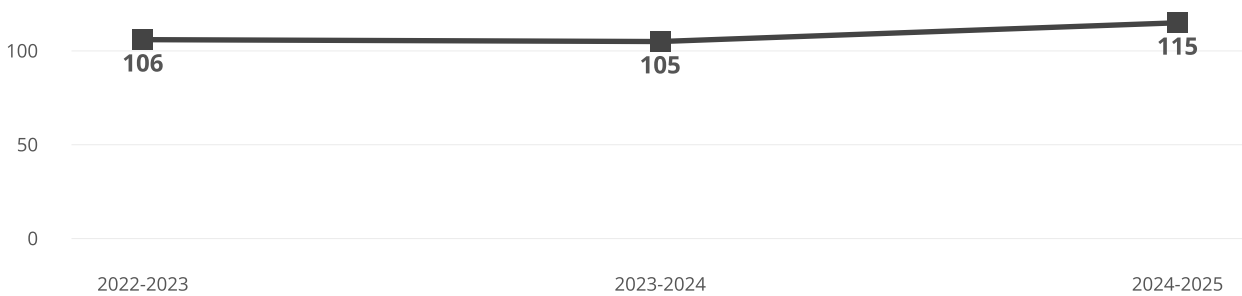
Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Zeeuws-Vlaanderen

Aantal leerlingen

2024-2025
115

Onze populatie kenmerkt zich met een gemiddelde schoolweging en een hooggemiddelde spreiding. Kindcentrum de Kikkerdreef wordt bezocht door kinderen met verschillende achtergronden. Deze diversiteit is een afspiegeling van onze maatschappij en is waardevol voor ons onderwijs. De school heeft een achterstandscore. Dat betekent dat onze school bezocht wordt door kinderen met een achterstand in de beginsituatie ten opzichte van leeftijdsgenoten. Deze is wel dalend. Het betekent dat we moeten zorgen voor een taalrijk aanbod. Daarnaast is er extra aandacht voor gedragsregulering.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veilige sfeer

ontwikkelen is groeien

het kind centraal

eigenaarschap

rijke leeromgeving

Missie en visie

Onze missie:

Ons kindcentrum is voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Binnen onze mogelijkheden proberen we iedereen een plek te geven om zo thuisnabij mogelijk te kunnen ontwikkelen. Wij willen kinderen leren om op goede wijze met anderen om te gaan, samen te werken en ze basisvaardigheden meegeven. Elk kind ontwikkelt zich binnen zijn eigen mogelijkheden. We willen de kinderen zich persoonlijk laten ontplooiën om zich voor te bereiden op de toekomstige maatschappij.

Onze visie op pedagogisch klimaat:

Op ons kindcentrum geloven wij in de belangrijkste menselijke basisbehoeften. Elk kind wil het gevoel hebben dat het iets kan. Elk kind heeft behoefte aan autonomie. Elk kind wil een goede band met andere kinderen hebben. De verbinding kind, ouder en medewerker is daarbij cruciaal.

Medewerkers van ons kindcentrum zijn rolmodel voor onze kinderen. Zij zijn het voorbeeld in het uitdragen van onze normen en waarden. We zien de kinderen en luisteren naar ze. Op die manier willen we inspelen op de behoeften van de kinderen. Onze medewerkers zorgen ervoor dat kinderen gedurende de dag succeservaringen kunnen opdoen.

Veiligheid en geborgenheid zijn voorwaarden om tot ontwikkeling te komen. Met elkaar moeten we zorgen voor een fijn klimaat op ons kindcentrum. Ook daar is het van belang om in te spelen op de behoeften. Met gedrag kun je aan de buitenkant zien hoe kinderen er aan de binnenkant voorstaan.

We willen onze kinderen leren om zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te dragen. Hiervoor is een structuur nodig waarin kinderen die ruimte krijgen. Kindgesprekken hebben een vaste plaats.

Onze visie op lesgeven en begeleiden:

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten niet los van elkaar gezien kunnen worden. Vanuit de kernwaarden van Elevantio geven we richting aan ons handelen in de klas.

Op ons kindcentrum willen we een actuele, rijke stimulerende leeromgeving creëren waar een goede werksfeer heerst. Deze leeromgeving reikt verder dan het kindcentrum. De medewerkers stimuleren kinderen om actief deel te nemen aan het leerproces. Dit doen ze onder andere door een duidelijke instructie en positief gerichte feedback naar de kinderen te geven.

Structuur en regelmaat zijn binnen ons kindcentrum erg belangrijk. We streven naar doorgaande lijnen zodat overgangen zo soepel mogelijk verlopen. We willen kinderen mede-eigenaar maken van het eigen leerproces. Het is belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk groeien in de brede ontwikkeling. Ons aanbod sluit aan bij datgene wat kinderen nodig hebben om ervoor te zorgen dat ze het beste uit zichzelf kunnen halen.

Onze visie op leren en ontwikkelen

Ontwikkeling is een continu proces op ons kindcentrum vanaf 0 tot 12 jaar. Spelenderwijs beginnen we hier al vroeg mee. Ontwikkeling is groeien. Kindgericht en uitgaan van mogelijkheden zijn cruciaal. Hierbij hoort ook fouten maken.

Leren doe je niet alleen uit boeken. Het kindcentrum en de omgeving zijn een rijke leeromgeving. Samenwerking is daarbij ontzettend belangrijk. Op ons kindcentrum hebben we aandacht voor de executieve functies. Dit omvat het 'leren-leren'. Dit zijn vaardigheden die kinderen de rest van hun leven nodig zullen hebben om te blijven ontwikkelen.

Eigenaarschap heeft een belangrijke plaats op ons kindcentrum. Hierbij hoort zicht hebben op eigen mogelijkheden maar ook op beperkingen. We vinden het belangrijk om kinderen te leren hier verantwoordelijkheid in te nemen.

Identiteit

Op ons kindcentrum zien we het als onze taak om kinderen op te voeden tot zelfbewuste, respectvolle, democratische en participerende burgers van de Nederlandse samenleving. We leren de kinderen goed met elkaar om te gaan, ook met kinderen met een verschillende achtergrond in cultuur en levensbeschouwing en met diverse opvattingen. We willen dat de kinderen begrijpen hoe de Nederlandse rechtstaat functioneert en ze weten wat ervan hun verwacht wordt om deze goed te laten werken. We creëren een kindcentrum als veilige ontmoetings- en oefenplaats voor voor iedereen.

Ontkerkelijkheid is ook binnen ons kindcentrum zichtbaar. We zijn van oudsher een katholieke school. Wekelijks bieden we godsdienstlessen aan. We bieden daarnaast aandacht aan de Christelijke feesten op ons kindcentrum en er wordt gelegenheid gegeven mee te doen aan kerkelijke activiteiten zoals communie en vormsel.

Ons kindcentrum vindt de volgende aspecten belangrijk:

- **Respect.** Respect voor mens en omgeving is van belang voor een duurzame samenleving.
- **Diversiteit.** Ieder wordt geaccepteerd zoals hij of zij is of wil zijn. Identiteit bewustwording wie je bent en waar je voor staat.
- **Normen en waarden.** Zowel van de Nederlandse samenleving als de kernwaarden van de school. Hierin hebben we een voorbeeldfunctie voor de kinderen en de ouders.
- **Solidariteit.** We zijn allemaal gelijkwaardig en niet gelijk. Iedereen mag zichzelf zijn en de beste versie van zichzelf worden. We willen pesten tegengaan. We zorgen voor elkaar en voor onze omgeving.
- **Democratie.** Je eigen mening (durven) geven, verantwoording voor je gedrag nemen en op de hoogte zijn van je rechten en plichten.
- **Mediawijsheid.** We leren onderzoeken wat waar en niet waar is. We leren ze kritisch te zijn t.o.v. de verschillende media.

Onze identiteitsbegeleider bezoekt de scholen en informeert het bestuur.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op Op Dreef is er voor schooljaar 2025-2026 de volgende groepsindeling:

Groep 1/2: Hele week juf Mandy

Groep 2/3: Hele week juf Aafke

Groep 4/5: Juf Catherine op maandag, woensdag en donderdag. Juf Mariska op dinsdag, donderdag en vrijdag

Groep 6/7: juf Nathalie op maandag, woensdag, donderdag en de vrijdag (om de week). Juf Evelyn op dinsdag, woensdag en vrijdag (om de week).

Groep 8: Juf Natasja op dinsdag, woensdag en (voorlopig) donderdag. Juf Esther op maandag en vrijdag. Juf Esther zal in de loop van komend schooljaar ook de donderdag werken in plaats van juf Natasja.

Juf Christine (maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag), juf Karin (maandag -en vrijdagochtend) en juf Anouschka (vrijdag) zijn ambulant en ondersteunen in de groepen. Tevens hebben we op woensdag en donderdag juf Femke, onze pedagoog, op school en op donderdag meester Leco voor de gymlessen.

De begeleiding en inzet van stagiaires

Wij vinden dat het opleiden van studenten een taak is voor de schoolbesturen, HZ University of Applied Sciences en Scalda. Daarom is onze school een plek van de Opleidingsschool Zuidwest. Bij ons op school helpen we studenten om leraar te worden. De kracht van de Opleidingsschool Zuidwest komt door de combinatie van de nieuwe ideeën van studenten, de goede basis van de HZ-pabo of mbo Scalda en de dagelijkse praktijk op de basisschool. Dit zorgt ervoor dat studenten een goede start maken als onderwijsprofessional. Studenten komen vaak in de klas helpen. Door samen met de leraar te werken en te leren, ontdekken ze hoe mooi het vak is. Op deze manier willen wij bijdragen aan een sterke toekomst voor het onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	3 u 30 min	3 u 30 min
Taal	3 u 30 min	3 u 30 min
Sociaal/ emotionele vorming / levensbeschouwing	1 u 15 min	1 u 15 min
speel- en werkles	6 u 00 min	6 u 00 min
buitenspel	6 u 15 min	6 u 15 min
bewegingsonderwijs	1 u 00 min	1 u 00 min
spel- en computerles	1 u 00 min	1 u 00 min
schrijven (fijne motoriek)	1 u 00 min	1 u 00 min
Creatieve vorming en expressie	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	0 u 30 min	0 u 30 min

De onderwijstijd bij de kleuters zijn richtlijnen. De ene groep heeft meer behoefte aan taal, de andere groep heeft meer behoefte aan rekenen. Dat is passend onderwijs. Daarnaast zijn er bij de kleuters ook veel zaken geïntegreerd. Tijdens de speel- werkles worden er ook taal en rekenactiviteiten gedaan. Bij het buitenspel is er ook een moment voor eten en drinken. De tijden geven echter wel een indicatie aan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	1 u 45 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 30 min	6 u 30 min
Lezen	8 u 30 min	4 u 45 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	2 u 00 min	1 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min		
Sociaal/ emotionele vorming en burgerschap	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Dit zijn de richtlijnen voor de invulling van onze onderwijstijd. Passend onderwijs vraagt ook om aanpassen. Soms zullen de tijden iets afwijken omdat er op dat moment meer behoefte is aan tijd voor een bepaald vakgebied. Binnen de vakgebieden kan er ook nog onderscheid gemaakt worden. Zo vallen bijvoorbeeld onder het lezen o.a. technisch lezen, begrijpend lezen en studievoordigheden, boekpromotie en voorlezen. In groep 3 zitten er ook een aantal taalonderdelen in de methode van Veilig leren lezen. Ook bij Taal, Wereldoriëntatie, kunstzinnige en creatieve vorming en sociaal / emotionele vorming is dit het geval.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal

2.2 Het team

Alle leerkrachten zijn per mail te bereiken.

Groepsleerkrachten

- Juf Esther Berckmoes - estherberckmoes@elevantio.nl
- Juf Evelyn Mesuere - evelynmesuere@elevantio.nl
- Juf Nathalie Maeijens - nathaliemaeijens@elevantio.nl
- Juf Catherine van Hoorde - catherinevanhoorde@elevantio.nl
- Juf Aafke Moens - aafkemoens@elevantio.nl
- Juf Mariska Datthijn - mariskadatthijn@elevantio.nl
- Juf Mandy Baecke - mandybaecke@elevantio.nl
- Juf Natasja Paridaen - natasjaparidaen@elevantio.nl

Ondersteunend personeel

- Juf Karin Claeijs - karindemilliano@elevantio.nl
- Juf Christine Vermeire - christinadekker@elevantio.nl
- Juf Anouschka Dubbeldeman-van Es --anouschkavanes@elevantio.nl
- Juf Femke van Kampen---femkevankampen@elevantio.nl

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij verlof en ziekte proberen we uiteraard altijd een vervanger te zoeken zodat de kinderen gewoon onderwijs kunnen ontvangen. Mocht dit, om wat voor reden dan ook niet lukken, dan hebben we de afspraak dat we eerst kijken of we klassen kunnen samenvoegen. Daarbij kijken we eerst naar de klassen met de minste kinderen. Zeker als het om ziekte gaat, kan het voor komen dat er ook veel kinderen op dat moment ziek zijn.

Mochten we het met "samenvoegen" ook niet redden, dan overwegen we of het verstandig is om de Intern Begeleider of de directeur voor de klas te zetten. Dit kan niet altijd, omdat hun werk ook doorgang moet vinden.

In het uiterste geval zullen we ongediplomeerde mensen voor de klas moeten zetten of klassen naar huis sturen. Dat laatste zal nooit zonder een melding aan de ouders/verzorgers gebeuren.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Stichting Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen*.

Het leerproces van een kind start niet bij aanvang van de basisschool, maar is een proces wat al begint vanaf de geboorte. Het is belangrijk om ons onderwijs aan te laten sluiten bij de onderwijsbehoeften en de beginsituatie van een kind. Het is daarom essentieel dat voorschoolse educatie (peuterspeelzaal) en vroegschoolse educatie (kleuteronderwijs) goed op elkaar afgestemd zijn. Wij zijn ons daarvan bewust en werken er samen aan om kinderen een goede start te geven op onze school, door zo goed mogelijk aan te sluiten op het niveau van het individuele kind. Onze kinderen kunnen dan zo groeien naar een kansrijke toekomst.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Als school willen we ons altijd blijven ontwikkelen zodat het onderwijs kinderen optimaal blijft stimuleren. Ook Elevantio ziet een ontwikkeling als een blijvend proces en heeft voor de strategische koers deze vertaald in vier actielijnen;

1. KansRijk Onderwijs
2. Daar wil je werken
3. Samen
4. Met partners in verbinding

Voor onze school hebben we voor de komende vier jaar (2023-2027) in verbinding met de Koers van Elevantio de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

KansRijk Onderwijs

1. Op ons kindcentrum hebben we een goed zicht op de ontwikkeling van kinderen in een doorgaande lijn van 0-12 jaar. Ouders en kinderen zijn hiervan mede-eigenaar.
2. Op ons kindcentrum werken we met moderne middelen en werkwijzen aan basisvaardigheden, burgerschapsonderwijs, wereldoriëntatie en digitale vaardigheden en is er plaats en ruimte voor talentontwikkeling.
3. Op ons kindcentrum hebben we een gedifferentieerd aanbod in werkvormen en aanpak.

Daar wil je werken

1. Op ons kindcentrum werken we met elkaar aan een professionele cultuur waarin feedback heel belangrijk is.
2. Op ons kindcentrum werken we voor twee verschillende werkgevers, maar we denken en handelen vanuit het kind en zijn omgeving.

Samen

1. Op ons kindcentrum werken we samen aan één pedagogische structuur voor onze kinderen.
2. Op ons kindcentrum maken we optimaal gebruik van de functies van ons nieuwe gebouw en de omgeving.
3. Op ons kindcentrum werken we samen aan uitdagend en verrijkend aanbod voor onze kinderen waarin ieder kind succeservaringen kan op doen en talenten kan ontwikkelen.

Met partners in verbinding

1. Op ons kindcentrum zijn ouders onze belangrijkste partner. We werken aan een grote ouderbetrokkenheid en streven naar heldere communicatie.
2. Op ons kindcentrum werken we actief samen met specialisten, welzijnsorganisaties, verenigingen en bedrijven om ons aanbod voor de kinderen te versterken.

Dit vertalen we voor de komende vier jaar naar de volgende speerpunten:

- IKC ontwikkeling
- Optimaliseren van de professionele cultuur
- Beredeneerd aanbod voor de basisvaardigheden rekenen, lezen en taal
- Beredeneerd aanbod voor wereldoriëntatie
- Beredeneerd aanbod voor de executieve functies
- Beredeneerd aanbod voor digitale vaardigheden
- Identiteit en burgerschapsvorming
- Het optimaliseren van de zorgstructuur en schoolkwaliteit
- Visie op de ontwikkeling van het jonge kind
- Didactisch handelen

Hoe bereiken we deze doelen?

Op Dreef definieert de kwaliteitsaspecten in het kwaliteitssysteem van mijnschoolplan waarbij vooraf aangegeven is wanneer welke onderdelen op de agenda komen.

Op Dreef heeft een cyclische handelswijze om haar kwaliteit en de voortgang in veranderonderwerpen te monitoren. De vierjarencyclus uit het schoolplan wordt omgezet naar deelstappen in het jaarplan. Dit wordt jaarlijks voor aanvang van het schooljaar geschreven en voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad. Naast de doelen uit het schoolplan en het kwaliteitshandboek worden er ook nog speerpunten toegevoegd die voortkomen uit de analyse van de diverse opbrengsten. Het jaarplan is geschreven in een PDCA-cyclus waarbij er continu tussentijdse evaluaties plaatsvinden. Op deze wijze kan er tussentijds bijgesteld worden.

Er worden gerichte observaties uitgevoerd op deze veranderonderwerpen. Dit kan door middel van klassenconsultatie door bijvoorbeeld de Intern Begeleider of directeur, maar ook middels onderlinge consultatie.

Verantwoording van deze doelen wordt tussentijds gedaan aan de Medezeggenschapsraad en het schoolbestuur. Aan het einde van het jaar wordt hiervan een rapportage gemaakt en dit wordt gedeeld met de inspectie van het onderwijs.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

De brede basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons samenwerkingsverband beschikbaar is voor alle leerlingen die voorheen naar regulier onderwijs en SBO gingen. We spreken dan ook niet meer over basisondersteuning en extra ondersteuning. Het is de brede basisondersteuning die het mogelijk maakt om kinderen in de reguliere setting onderwijs te bieden.

Deze ondersteuning wordt door de school en het samenwerkingsverband planmatig, in afstemming met leerling, ouders en desgewenst in samenwerking met ketenpartners, vormgegeven.

De groep wordt als uitgangspunt genomen, waarin voor iedere leerling hoge doelen worden nagestreefd.

Handelingsgericht werken waarbij onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de groep centraal staan wordt als uitgangspunt genomen in de uitvoering van de brede basisondersteuning.

Hierdoor kunnen leerlingen (doorlopend) onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen.

De uitwerking op onze school van de brede basisondersteuning

In lijn met de ambities vanuit het ondersteuningsplan wordt de brede basisondersteuning verdeeld in de drie dimensies van inclusief onderwijs (Nilsen 2018) die onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden:

1. Thuisnabij onderwijs voor elk kind (organisatorische inclusie)
2. Leren doen we van en met elkaar (sociale inclusie)
3. Verschillen mogen er zijn (didactische inclusie) Het onderscheid tussen organisatorische- sociale- en didactische inclusie wordt gemaakt om structuur aan te brengen in het geheel om zo ook scherper rollen en taken te kunnen beleggen.

Via deze link [Samenwerkingsverband Terneuzen | Passend Onderwijs Zeeuws - Vlaanderen](#) is de beschrijving van de brede basisondersteuning voor Zeeuws-Vlaanderen te vinden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Taalspecialist
- Logopedist

Om het taal en rekenonderwijs op onze school zo goed mogelijk vorm te geven, staan de afspraken binnen onze school vast in kwaliteitskaarten van het desbetreffende vakgebied. Hierin staat beschreven hoe we ons plusaanbod, basisaanbod, intensief aanbod en zeer intensief aanbod vorm geven. Op het gebied van de brede basisondersteuning betekent dit voor rekenen en taal dat we naast de methode afhankelijke en methode onafhankelijke toetsen de ontwikkeling van een kind verder in beeld kunnen brengen door middel van diagnostische gesprekken en verdiepende toetsen. Voor rekenen gebruiken we hier de RD4 rekentoets

voor. Voor taal (spelling) gebruiken we hier het Pi-dictee voor. Daarnaast werken we nauw samen met externe logopedie vanuit de praktijk Sprekend Logopedie Zeeuws-Vlaanderen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op Dreef heeft een intern begeleider. Binnen Elevantio kunnen we ook gebruik maken van de ondersteuning van een orthopedagoog en een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Preventieve ondersteuning door social workers vanuit de gemeente Sluis. Om ervoor te zorgen dat kinderen goed kunnen groeien, is het belangrijk dat ze zich sociaal en emotioneel goed voelen. We werken samen aan een prettige sfeer waarin kinderen kunnen leren. Als er toch extra hulp nodig is, proberen we dat te bieden. Soms hebben we daar extra expertise voor nodig. Op onze school geloven we in samenwerken met partners. Door samen te werken kunnen we kinderen beter begeleiden in hun ontwikkeling. Als een kind hulp nodig heeft op sociaal of emotioneel gebied, kunnen we een social worker inschakelen. Deze hulp is makkelijk toegankelijk en is bedoeld om snel te kunnen starten. Vooraf gaan we in gesprek met ouders om de hulp zo goed mogelijk af te stemmen. De social worker van gemeente Sluis is regelmatig aanwezig. U kunt ook bij haar terecht met vragen. U kunt een afspraak maken via de intern begeleider.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagoog

Binnen onze school wordt via de methode 'Kwink' het basisaanbod op het gebied van sociaal-emotioneel leren vormgegeven. Wanneer dit basisaanbod niet toereikend is, worden er gegevens verzameld om de situatie in kaart te brengen. Er wordt hierbij gekeken naar risicofactoren en beschermende factoren omtrent gedrag. Daarnaast wordt er een gedragsmeting uitgevoerd om te kijken hoe vaak het gedrag zich voordoet. Er vinden gesprekken met het kind en ouders plaats. Om aan gedragsverandering te werken, maken we gebruik van Kids Skills of de methodiek Groeimomenten. Wanneer dit onvoldoende resultaat heeft, wordt er een gedragsfunctieanalyse uitgevoerd door de (ortho)pedagoog en wordt er gezocht naar passende hulp voor de leerling in samenwerking met ouders, centrum Jeugd en Gezin, (ortho)pedagoog en Begeleider Passend

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Binnen de school wordt gebruik gemaakt van de methode Basislessen Bewegingsonderwijs en de schrijfmethode 'Pennenstreken'. Er wordt hiermee een gedifferentieerde aanpak aangeboden. De motorische ontwikkeling wordt gevolgd door middel van een leerlingvolgsysteem. Wanneer een leerling onvoldoende ontwikkelt, wordt er in samenspraak met ouders een verwijzing voor een kinderfysiotherapeut aangevraagd. De leerling krijgt zo specialistische hulp.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Binnen onze school zijn er enkele leerkrachten geschoold tot bedrijf hulpverlener. Daarnaast kunnen we binnen ons gebouw gebruik maken van de voorzieningen die de kinderopvangorganisatie aanbiedt, zoals een medewerker met kinder-EHBO en voorzieningen voor de persoonlijke verzorging.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op Dreef heeft de ambitie om passend onderwijs verder te optimaliseren zodat steeds meer leerlingen thuisnabij onderwijs kunnen volgen. Er zijn volop ontwikkelingen om het leren en ontwikkelen anders te organiseren, zodat het beter past bij de verschillende behoeften van de leerlingen. Dit willen we doen in samenwerking met verschillende partners uit de omgeving. Om het bereikbaar te houden voor iedereen, proberen we dit zo dichtbij mogelijk organiseren, liefst in ons eigen gebouw.

Inbreng en invloed van leerlingen

De school vindt het belangrijk dat leerlingen mee kunnen denken over het ondersteuningsaanbod. Jaarlijks vullen de leerlingen een vragenlijst in over de basisondersteuning en het ondersteuningsaanbod van de school. De resultaten hiervan worden besproken met de leerlingenraad. Op basis van deze gesprekken blijkt dat de leerlingen de huidige aanpak als voldoende ervaren en op dit moment geen aanvullende suggesties hebben. De inbreng van de leerlingen wordt meegenomen in de evaluatie en eventuele bijstelling van het ondersteuningsaanbod.

Extra informatie

Doubleren

Binnen ons kindcentrum kan elk kind functioneren op zijn of haar niveau. Hier blijft een kind enkel zitten (doubleren) wanneer het kind overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan doen. We geven de voorkeur aan een aangepast lesprogramma, zodat een leerling gewoon kan doorstromen naar de volgende groep. Wij proberen doubleren zoveel mogelijk te voorkomen, maar soms zijn er omstandigheden waarbij een doublure een goede oplossing kan zijn. Doubleren gebeurt alleen als het aanbieden van dezelfde leerstof voor een tweede jaar zinvol is. Voor kinderen met een niet op te heffen leerstoornis biedt een doublure meestal geen oplossing. Voor deze groep kinderen is het aanbieden van aangepaste leerstof een betere oplossing. De procedure bij doublures staat beschreven in een protocol. Ouders wordt betrokken tijdens deze procedure. De uiteindelijke beslissing ligt bij het kindcentrum.

Kleuterverlenging

Kinderen stromen op 4-jarige leeftijd in in groep 1 van het basisonderwijs. Deze instroom vindt gedurende het hele schooljaar plaats. Groepen 1 en 2 van het basisonderwijs zijn de zogenaamde kleutergroepen. Volgens de onderwijsinspectie is er sprake van kleuterverlenging als in kind geboren voor 1 januari niet overgaat van groep 2 naar groep 3. Uitgangspunt is dat een kind nog onvoldoende vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen deelnemen aan het aanvankelijk lees- en schrijfprogramma en het rekenprogramma van groep 3. Binnen ons kindcentrum vindt kleuterverlenging plaats wanneer de school overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan doen. Dat de kleuterverlenging in belangrijke mate zal bijdragen aan de ontwikkeling van de benodigde vaardigheden. De procedure bij kleuterverlenging staat beschreven in een protocol.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op Op Dreef willen we graag preventief werken om pesten zoveel mogelijk te voorkomen. We werken schoolbreed met de methode Kwink.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten; praktisch, leuk en altijd actueel en belangrijk gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten.
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak.
- Zorgt voor een sociaal veilige groep.
- Verhoogt de leeropbrengsten.
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties.
- Biedt iedere les unieke filmpjes.
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid.
- Is leuk!

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip.

Onze school monitort jaarlijks de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen anoniem met behulp van de veiligheid enquête van Vensters. De resultaten uit deze monitor worden gedeeld met de onderwijsinspectie. Naast deze monitor nemen wij dezelfde vragenlijst ook op papier af, gevolgd door een kindgesprek. Deze is niet anoniem, dus dit geeft ons meer mogelijkheden om individuele acties in te zetten die passen bij het individu.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Nathalie Maeijens	nathaliemaeijens@elevantio.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Cathérine van Hoorde	catherinevanhoorde@elevantio.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is meer dan hulp-ouders bij bepaalde activiteiten inschakelen. Het gaat ook om betrokkenheid bij de lessen die uw kind op school krijgt. Wij vinden het heel fijn dat (groot)ouders betrokken zijn bij ons onderwijs. Ouderbetrokkenheid komt de ontwikkeling en de leerresultaten van de leerling ten goede. Er is sprake van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Dat houdt in dat ouders (emotioneel) betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind, bij de school en de leerkracht. De ouders tonen belangstelling, lezen de nieuwsbrieven, scheppen voorwaarden voor het huiswerk maken en begeleiden hun kind daarbij zo nodig. Mochten er zaken zijn waar u zich zorgen om maakt, is het belangrijk om deze te delen met de leerkracht van uw zoon of dochter. Op die manier kunnen we zo goed mogelijk voorzien in de behoeften van uw kind. Kortom: ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en is zowel van belang in het voortgezet- als in het primair onderwijs. .

Natuurlijk zijn hulpouders welkom. We zijn ook dankbaar dat we daar zoveel gebruik van kunnen maken, bijvoorbeeld als computerouders, het overblijven, maar ook bij activiteiten op school als Sinterklaas en Kerst. Ouders in de Activiteitencommissie of de Medezeggenschapsraad; ze zijn onmisbaar. Deze ouders zijn vaak de kers op de taart. Daar zijn we meer dan blij mee.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Nieuwsbrief

Wekelijks wordt er een digitale nieuwsbrief uitgegeven om u op de hoogte te houden over de gang van zaken op onze school. Tevens zullen de leerkrachten u via de mail op de hoogte houden van specifiek groep gerelateerde zaken.

Parro

Iedere groep heeft een app waar de ouders zich voor kunnen aanmelden. Als ouder krijgt u een code via mail, waarmee u zich kunt aanmelden, zodat u op de hoogte gebracht wordt van zaken die in de groep actueel zijn. Dit kunnen ook foto's van een evenement zijn.

Kennismakingsgesprek

Aan het begin van het schooljaar wordt er in iedere klas een ouder/kindgesprek gehouden met de eigen groepsleerkracht. Dit is niet verplicht, maar wel zinvol. Ouders en kinderen kunnen op die manier vrijblijvend kennismaken met de leerkracht en de verwachtingen naar elkaar kunnen worden uitgesproken zodat er een goede start gemaakt kan worden.

Tien-minutengesprek en rapporten

De kinderen krijgen drie keer per jaar een rapport mee naar huis. Er volgen in dezelfde periode tien- minutengesprekken met de ouders waarin gesproken wordt over de vorderingen die de kinderen hebben gemaakt. De gesprekken rond het eerste rapport zijn facultatief naar keuze, maar de gesprekken na het tweede en derde rapport zijn voor iedereen. Als de leerkracht of u als ouder merkt dat er eerder of vaker gesprekken noodzakelijk zijn, dan wordt er contact met elkaar opgenomen.

Website:

De school heeft ook een website. Hierop vindt u recente informatie betreffende schoolzaken, jaarplanning en nieuwsbrieven. Ook zijn op onze website foto's van de leerlingen en activiteiten te vinden: <https://opdreef@scoba.nl>

Algemene ouderavond

Doorgaans wordt er jaarlijks een algemene ouderavond georganiseerd over een onderwerp dat voor alle ouders van belang is.

Informatieoverdracht tussen ouders

Als school willen het beste onderwijs bieden aan elk kind. Daarbij is partnerschap met ouders van groot belang. De school heeft ook de wettelijke verplichting om de ouders (ouders, voogden of verzorgers: artikel 1 Wet op het primair onderwijs) te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die informatie betreft alle relevante zaken met betrekking tot de leerling zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden. Indien de gezinssituatie uit beide ouders bestaat (huwelijk of geregistreerd partnerschap) zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn. Dit kan anders zijn bijvoorbeeld wanneer ouders gescheiden zijn. Binnen het schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de informatieverstrekking aan ouders deze zijn te vinden in het protocol op de website van de school.

Vragen

Ondanks genoemde informatiebronnen kan het natuurlijk zo zijn dat u toch nog vragen heeft. U kunt dan de leerkrachten of de directeur aanspreken of de school telefonisch benaderen. Bij dit laatste willen wij u vragen dit buiten de schooluren om te doen, zodat de leerkrachten zich kunnen concentreren op de kinderen.

Wij vinden het contact met ouders erg belangrijk en doen ons best u regelmatig te informeren over de gang van zaken binnen onze school. In de eerste plaats als het over uw kind en zijn groep gaat, maar ook over belangrijke dingen die op school gebeuren. Wij zien de communicatie tussen u en onze school als tweerichtingsverkeer en vinden het daarom prettig als u de school tijdig op de hoogte brengt van zaken rondom uw kind.

Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt.

U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord.

Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een klachtenregeling opgesteld. Deze is te vinden op de **website van de school** en op de website van Elevantio www.elevantio.nl.

Wanneer u een klacht of bezwaar heeft bespreek dit dan altijd eerst met de groepsleerkracht. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de schoolvertrouwenspersoon. Op onze school is de schoolvertrouwenspersoon: nog in te vullen

Zowel ouders als kinderen kunnen bij hem/haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten.

De schoolvertrouwenspersoon kan worden aangesproken op school op maandag t/m donderdag of kan via email worden bereikt: nog in te vullen.

Het bestuur van Elevantio geeft ouders/verzorgers en medewerkers de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. De externe vertrouwenspersonen zijn:

- Chiara Middelhuis (06-30994769) c.middelhuis@mwago.nl
- Annette de Wit (06-51175227) a.dewit@mwago.nl
- Bettina Slager (06-10161719) b.slager@mwago.nl
- Rian Vereecken (06-83878619) r.vereecken@mwago.nl

Meer informatie over deze organisatie kunt u nalezen op de website www.mwago.nl. Het algemene e-mailadres is: mail@mwago.nl.

Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Elevantio, tel. 0114 347880.

In de meeste gevallen wordt een klacht of bezwaar op schoolniveau opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn kan een formele klacht worden ingediend bij het College van Bestuur van Stichting Elevantio.

- per brief: Markt 1, 4571 BG Axel
- per mail: info@elevantio.nl

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als medewerkers kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

In een MR zitten ouders en leerkrachten die meedenken over de inhoud en de organisatie van het onderwijs op school. In de wet is vastgelegd waarover een MR mag meedenken of meebeslissen (instemmen). De medezeggenschapsraad adviseert en controleert. De MR vertegenwoordigt alle ouders.

De medezeggenschapsraad:

Vanuit de ouders:

- Paz Boekhout
- Amy Vyncke

Namens het team:

- Aafke Moens
- Nathalie Maeijens

Er is ook een gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van alle Elevantio scholen. De scholen zijn verdeeld over vier clusters. Wij behoren tot cluster west. In de GMR wordt ieder cluster vertegenwoordigd door een personeelslid en een ouder.

Activiteitencommissie (AC)

De AC helpt bij het organiseren van activiteiten op school. De leden van de activiteitencommissie komen een aantal keer per jaar bijeen voor een vergadering. Zij zorgen ervoor dat de activiteiten, zoals sinterklaas, kerst, de bonte avond en het schoolfeest, kunnen plaatsvinden.

De AC-leden zijn:

- Eline Catseman – Van Hal (voorzitter)
- Sheila van Loenen
- Sylvia de Vreeze
- Evelyn Schol
- Rosalien Paridaen
- Carolien Koens
- Evelyn Thomaes
- Melissa Dusarduijn

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval
- Koningsdag
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er wordt nog een (vrijwillige) aanvulling gevraagd voor de schoolreis (groep 3 t/m 8) en schoolkamp (groep 8). Als de schoolfoto's komen, dan kunnen ouders kiezen of ze deze foto's kopen.

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis en het schoolkamp, aanvullend lesmateriaal, excursies, het sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist.

Voor het schooljaar 2025-2026 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van € 25,00. Voor de schoolreis wordt dit jaar een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van € 27,50. Dit is voor de leerlingen in de groepen 4 t/m 8. Voor groep 1 t/m 3 wordt er een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van € 7,50 voor hun schoolreis. De vrijwillige ouderbijdrage voor het schoolkamp van groep 8 bedraagt dit schooljaar € 60,00. Wanneer u de ouderbijdrage in termijnen wilt betalen, verzoeken wij u om contact op te nemen met de directeur.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw zoon/dochter ziek is, meldt u dit telefonisch voor schooltijd. U weet dan zeker dat de melding aankomt.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Voor het aanvragen van verlof kunt u op de site van de school een formulier downloaden. Dit formulier is ook bij de directeur op te vragen. U kunt dit formulier dan invullen en inleveren. Standaard zit de regeling aan dit formulier gekoppeld, zodat u kunt kijken of er verlof gegeven kan worden door school. Graag 6 weken van te voren dit verlof aanvragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen hebben vanaf hun vier jaar hebben recht op onderwijs. Ouders mogen in principe zelf bepalen op welke school (openbaar of bijzonder, al dan niet met een specifieke richting) zij hun kind willen aanmelden. Bij hen ligt dan ook in beginsel een keuze voor een school. Het is echter niet zo dat een kind tot de school waarop het is aangemeld toegelaten dient te worden. Een school mag namelijk ook bepaalde voorwaarden stellen aan de toelating. In het bijzonder onderwijs mogen scholen bijvoorbeeld eisen stellen op het gebied van denominatie zoals het onderschrijven van de identiteit van een school. Wordt niet aan een of meer van de toelatingsvoorwaarden voldaan, dan kan het bevoegd gezag van de school besluiten om het kind niet toe te laten/in te schrijven. Een dergelijk besluit dient echter wel met inachtneming van het wettelijk kader genomen te zijn.

Is een leerling eenmaal toegelaten/ingeschreven op een specifieke school, dan betekent dit niet dat hij altijd onderwijs op deze school mag blijven volgen. Soms kan het namelijk zo zijn dat het bevoegd gezag van deze school zich in bepaalde omstandigheden genoodzaakt ziet om een leerling een time-out te geven, te schorsen en/of, als uiterste maatregel, zelfs te verwijderen.

Het gedrag en/of opstelling van ouders c.q. verzorgers kan ook aanleiding zijn om tot deze uiterste maatregel van verwijdering van de leerling over te gaan. In het protocol is daarom een aparte paragraaf gewijd aan maatregelen die voorafgaand aan een verwijdering kunnen worden genomen bij onaanvaardbaar gedrag of een onaanvaardbare opstelling van ouders.

De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl

4.5 NCO rapportages ‘Beter onderwijs op onze school’

NCO rapportages ‘Beter onderwijs op onze school’

We willen al onze leerlingen zo goed mogelijk onderwijs bieden en uw kind goed voorbereiden op de toekomst. We kijken daarom naar de schoolresultaten van onze leerlingen om te zien hoe de leergroei is en of bepaalde groepen leerlingen extra aandacht nodig hebben. Daarnaast kijken we hoe goed onze school het doet in vergelijking met andere scholen.

Het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO; www.nationaalcohortonderzoek.nl) gaat ons hier twee keer per jaar een rapportage over sturen. Hiermee kunnen wij de kwaliteit van ons eigen onderwijs verbeteren. De school gaat de resultaten van de taal- en rekentoetsen sturen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen.

Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. Het gaat hier om het burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer. Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs. Na koppeling worden deze identificerende gegevens vernietigd. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat.

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Wij kunnen in de rapportage die wij ontvangen van het NCO ook nooit leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt.

Bezwaar tegen het delen van de gegevens van uw kind?

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen zonder dat de school hiervoor expliciet uw toestemming moet vragen. Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij onderscheiden twee soorten resultaten. We hebben de methodegebonden toetsen en de methode-onafhankelijke toetsen. De methodetoetsen gebruiken we om te meten of de leerlingen de leerdoelen die we vooraf hebben gesteld hebben behaald. Als dit niet het geval is, kijken we waar en hoe we acties in moeten zetten in overleg met onze intern begeleider. Dit kan individueel, maar ook in groepjes. Deze toetsen zijn steeds weer het uitgangspunt voor een volgend blok met nieuwe leerdoelen. Als blijkt dat leerlingen de doelen gehaald hebben, kunnen we kijken om verder te verdiepen of te verbreden. Dit kan door extra of meer uitdagende leerstof aan te bieden

De methode-onafhankelijke toetsen gebruiken we om te meten hoe ons onderwijs is. Waar scoren we goed op en waar moeten we aan werken. Dit kan op groepsniveau zijn, maar ook op individueel niveau. De methode-onafhankelijke toetsen zijn landelijk genormeerde toetsen en worden op vooraf bepaalde tijdstippen afgenomen. Tot en met groep 7 nemen wij de midden- en eindtoetsen van IEP af. De midden toetsen worden medio januari-februari afgenomen en de eindtoetsen medio juni.

In de kleutergroepen werken we vanuit van observaties. Hiervoor gebruiken wij de instrumenten van KIJK. Als deze observaties onvoldoende informatie opleveren kan ervoor gekozen worden om andere instrumenten in te zetten.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

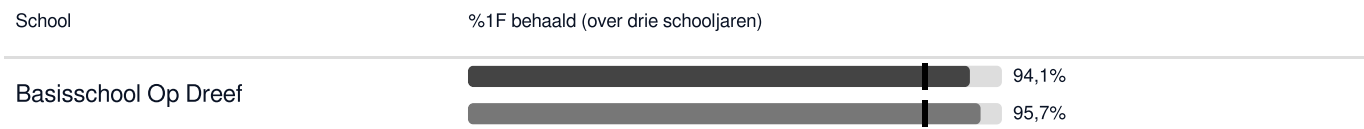
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

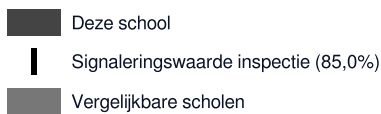
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Afgelopen jaar scoren we ruim binnen de marges die de onderwijsinspectie stelt voor een school met onze populatie. We kunnen stellen dat deze score volgens verwachting was, als we kijken naar de ontwikkellijnen van onze leerlingen. De ontwikkeling van leerlingen is binnen onze school van groot belang.

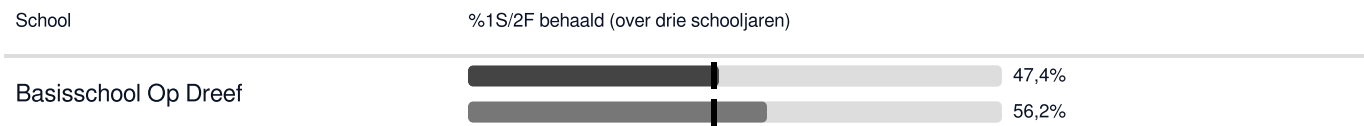
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



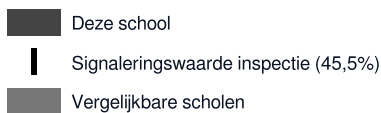
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Vanaf groep 3 nemen we genormeerde methode-onafhankelijke toetsen af; het leerlingvolgsysteem (hierna LVS). Het LVS geeft een beeld van ons onderwijs, maar ook een meerjarig beeld van het niveau van de leerling. Naast het LVS maken we ook gebruik van diverse observatie instrumenten om de brede ontwikkeling te meten. Denk hierbij aan observatielijsten op het gebied van sociale-emotionele ontwikkeling en werkhouding. Ook de leerling zelf mag zijn of haar eigen ontwikkeling beoordelen, tijdens kindgesprekken en de zogenaamde ik rapportage, welke onderdeel is van het schoolrapport.

In groep 7 starten we al met diagnostische gesprekken met de kinderen. Na de eerste toetsen uit het leerlingvolgsysteem wordt de ontwikkellijn van de kinderen besproken. Aan het einde van groep 7 maakt de school al een 'voorlopig schooladvies'. Dit advies is niet bindend, maar geeft ouders en leerlingen alvast een indicatie van de mogelijke plaatsing van de leerling.

In groep 8 wordt in januari het schooladvies gegeven. Dit schooladvies wordt bepaald door het team met alle aanwezige data. In de eerste week van februari maken de leerlingen van groep 8 de doorstroomtoets. Zodra de uitslag binnen is, kan het advies bijgesteld worden. Het advies wordt enkel bijgesteld in overleg met ouders wanneer het advies van de doorstroomtoets hoger is dan het advies van school.

De complete procedure wordt aan het begin van groep 8 gedeeld met ouders en is ook op te vragen op school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	10,0%
vmbo-k	10,0%
vmbo-k / -(g)t	40,0%
vmbo-(g)t / havo	30,0%
vwo	10,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid

vertrouwen

respect

Op ons kindcentrum willen we een sfeer creëren waarin leerlingen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan. Respect voor en vertrouwen in elkaar is daarbij heel belangrijk. Dit in een leerrijke omgeving, zodat de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Respect, vertrouwen en veiligheid liggen aan de basis van leerprestaties en persoonlijkheidsontwikkeling. We vinden het belangrijk om positieve feedback te geven aan kinderen. Een duidelijke en consequente lijn in de school geeft kinderen structuur en veiligheid. Sociale vaardigheden zijn in hoge mate bepalend voor een succesvol functioneren op school en later in de maatschappij. Hier willen we dan ook nadrukkelijk op inspelen door kinderen systematisch probleemoplossend te leren werken en goed te leren samenwerken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen ons kindcentrum gebruiken we de methode Kwink.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten.


Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Binnen ons kindcentrum willen we graag preventief werken. We vinden het belangrijk om gewenst gedrag aan te leren zoals we dat ook doen bij de cognitieve ontwikkeling. Een volgende stap in dit proces is om deze ontwikkeling te meten en te volgen. Groei staat centraal. Dit willen we zichtbaar maken voor zowel de cognitieve ontwikkeling als de sociaal/emotionele ontwikkeling. Observaties, kindgesprekken en zelfevaluatie van kinderen zijn instrumenten die ons daarbij helpen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

 Opvang
Schooltijd

Maandag: 45 minuten middagpauze

Dinsdag: 45 minuten middagpauze

Woensdag: 45 minuten middagpauze

Donderdag: 45 minuten middagpauze

Vrijdag: 45 minuten middagpauze

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor- en naschoolse opvang

Als school bieden wij geen voorschoolse en naschoolse opvang aan. Als u toch gebruik wilt maken van deze diensten, voorziet de Stichting Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen hierin voor Aardenburg. Voor meer info <http://www.kinderopvangzvl.nl/>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag (vrije dag)	12 september 2025	12 september 2025
Herfstvakantie	13 oktober 2025	18 oktober 2025
Elevantiodag (vrije dag)	19 november 2025	19 november 2025
Middag vrij	19 december 2025	19 december 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Middag vrij	06 februari 2026	06 februari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
Studiedag (vrije dag)	16 maart 2026	16 maart 2026
Tweede paasdag (vrije dag)	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag (vrije dag)	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaartdagen (vrije dagen)	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede Pinksteren (vrije dag)	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag (vrije dag)	15 juni 2026	15 juni 2026
Zomervakantie	10 juli 2026	22 augustus 2026